

### Rewers wypożyczenia sprzętu

Ja (imię i nazwisko) .....

będąca/y pracownikiem\*/ucznem\*/słuchaczem\*/inne (jakie?)\* .....

Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych w Skale **kwituję** niniejszym odbiór z w/w zespołu następujących przedmiotów do użytku służbowego\*/osobistego\*:

| Lp. | Nazwa przedmiotu<br>lub jego bliższe określenia | Nr inwentarzowy | Uwagi |
|-----|---|-----------------|-------|
| 1   |   |                 |       |
| 2   |   |                 |       |
| 3   |   |                 |       |
| 4   |   |                 |       |
| 5   |   |                 |       |
| 6   |   |                 |       |

Powyższy sprzęt zobowiązuję się oddać do dnia ..... oraz na każde wezwanie dyrekcji ZSiPO w Skale.

**Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że ponoszę odpowiedzialność materialną za powierzone mi mienie społeczne i w razie jego zaginięcia lub trwałego uszkodzenia zobowiązuje się do uiszczenia odpowiedniej należności lub jego odkupienie.**

Uwaga:

1. Zabrania się wnoszenia wypożyczonego sprzętu poza obręb szkoły bez uzyskania na piśmie zgody dyrektora jednostki organizacyjnej.
2. Zabrania się wypożyczenia sprzętu osobom trzecim.
3. Przy zwrocie wypożyczonego sprzętu należy żądać zwrotu podpisanego rewesu.
4. Nie odebrany rewes świadczy o nie oddaniu wypożyczonego sprzętu i jest zaskarżalny.

Wyrażam zgodę

.....  
podpis Dyrektora ZSiPO w Skale

Podpis odbierającego

.....  
Podpis wydającego sprzęt

.....