

Przedmiotowy System Oceniania

z przedmiotów praktycznych

Obsługa jednostek zewnętrznych

Planowanie przepływów zasobów i informacji

KLASA 4TL

I. Celem przedmiotowego systemu oceniania jest:

1. Wspieranie rozwoju ucznia przez diagnozowanie jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań edukacyjnych przewidzianych w programach nauczania.
2. Dostarczenie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, osiągnięciach oraz trudnościach ucznia
3. Motywowanie ucznia do dalszej pracy
4. Wykorzystywanie osiągnięć uczniów do planowania pracy dydaktycznej nauczyciela.

II. Zasady ogólne

1. Każdy uczeń jest oceniany za swoje osiągnięcia - wiedzę, umiejętności oraz postawę np. aktywność czy kreatywność, sumienność, obowiązkowość, przestrzeganie regulaminów (np. pracowni komputerowej).
2. Oceny są jawne.
3. Uczeń otrzymuje ustną informację o uzyskanej ocenie zaraz po jej otrzymaniu.
4. Na wniosek ucznia ocena jest uzasadniana.
5. Każdy uczeń powinien otrzymać w ciągu semestru minimum 3 oceny.
6. Za różne formy aktywności na lekcjach stawiane będą plusy, za niewykonane zadania — minusy.
Trzy plusy — bardzo dobry, trzy minusy - niedostateczny.

7. Prowadzenie zeszytu jest obowiązkowe.
8. Sprawdziany i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
9. Uczeń, który opuścił więcej niż 50% lekcji nie będzie klasyfikowany.
10. Uczeń, który otrzyma ocenę niedostateczną na koniec roku może przystąpić do egzaminu poprawkowego, na zasadach zawartych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.
11. Uczeń ma prawo raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji (nie dotyczy to zapowiedzianych sprawdzianów; nieprzygotowanie zgłasza się na początku lekcji).
12. Stopień na koniec roku szkolnego ustala się na podstawie ocen uzyskanych z I i II semestru - ocena końcowa nie jest średnią arytmetyczną.
13. Nauczyciel przekazuje informacje o ocenie:
 - a. Uczniowi - jako komentarz do każdej oceny, wyjaśnienie, uzasadnienie, wskazówki do dalszej pracy,
 - b. Rodzicom – na ich prośbę, jako informację o aktualnym rozwoju dziecka, jego uzdolnieniach i trudnościach.
14. Nie później niż 2 tygodnie przed końcowym (semestralnym) klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia i wychowawcę o przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej.
15. Podstawą do wystawienia oceny semestralnej będzie średnia ważona ocen częściowych obliczona z ocen otrzymanych w ciągu semestru oraz ocena postawy ucznia, w tym: aktywność, sumienność, obowiązkowość, przestrzeganie regulaminów.
16. Uczeń ma obowiązek napisać wszystkie zaległe sprawdziany i kartkówki jeżeli był nieobecny w szkole. Zaległe prace oznaczane są one znakiem „-” z odpowiednim komentarzem.. Na nadrobienie zaległości ma 2 tygodnie od powrotu do szkoły. Jeśli w określonym czasie uczeń nie napisze zaległych prac nauczyciel ma prawo postawić mu ocenę niedostateczną.

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,

- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach,
- proponuje rozwiązanie nietypowe,
- sprawnie i bezpiecznie posługuje się sprzętem
- poszukuje samodzielnie nowych źródeł wiadomości i umiejętności,
- aktywnie uczestniczy na zajęciach,
- angażuje się w pracę dodatkową,
- ze sprawdzianów otrzymuje co najmniej oceny bardzo dobre.
- systematycznie i bardzo starannie prowadzi notatki,
- przestrzega regulaminu pracowni.

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełni treści programowe z zakresu przedmiotu
- sprawnie i bezbłędnie sporządza dokumentacje procesów logistycznych
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- organizuje przepływ informacji i zasobów w jednostce administracyjnej
- poszukuje nowych rozwiązań i ma ciekawe pomysły,
- korzysta literatury fachowej,
- jest otwarty na nowości i potrafi korzystać z najnowszych osiągnięć nauki i techniki, opanował umiejętność formułowania wniosków,
- problemów i planów działania, aktywnie uczestniczy na zajęciach,
- wykazuje duże zainteresowanie pracą dodatkową,
- systematycznie i bardzo starannie prowadzi notatki,
- z prac pisemnych i odpowiedzi ustnych uzyskuje oceny bardzo dobre,
- przestrzega regulaminu pracowni.

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w minimum programowym z zakresu danego przedmiotu

- sporządza dokumentacje procesów logistycznych z drobnymi błędami
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- organizuje przepływ informacji i zasobów w jednostce administracyjnej
- potrafi i korzysta z literatury fachowej,
- w sposób prawidłowy operuje słownictwem zawodowym,
- pracuje systematycznie, samodzielnie i sprawnie,
- umie pracować zespołowo,
- bierze udział w pracach dodatkowych,
- ze sprawdzianów, odpowiedzi ustnych otrzymuje ocenę dobrą,
- prowadzi na bieżąco i starannie notatki,
- przestrzega regulaminu pracowni.

Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawach programowych z danego przedmiotu i na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w minimum programowym
- sporządza dokumentacje procesów logistycznych z drobnymi błędami
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- pracuje systematycznie,
- ze sprawdzianów i odpowiedzi ustnych otrzymuje co najmniej ocenę dopuszczającą w pierwszym terminie.
- jest w miarę samodzielny i potrafi pracować w grupie,
- wykazuje zainteresowanie przedmiotem,
- przestrzega regulamin pracowni.

Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- wymagane podstawą programową, posiadał wiedzę i umiejętności ale wykazuje braki, które nie przekreślają możliwości realizacji przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- wykazuje brak samodzielności w wykonywaniu ćwiczeń,
- wykazuje słabe zainteresowanie przedmiotem,

- wykazuje słabe zrozumienie posiadanych wiadomości, nie potrafi przedstawić ich w innej formie niż zapamiętał oraz samodzielnie
- uporządkować i streścić, prowadzi mało staranne notatki,
- brakuje mu systematyczności,
- z pomocą nauczyciela z odpowiedzi ustnych otrzymuje pozytywne oceny,
- ze sprawdzianów otrzymuje oceny dopuszczające lub poprawia w drugim terminie,
- przestrzega regulaminu pracowni.

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości określonych podstawą programową;
- duże braki wiedzy uniemożliwiają uczniowi wykonanie zadania o niewielkim stopniu trudności,
- nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności,
- nie wykazuje zainteresowania przedmiotem,
- postawa ucznia jest bierna,
- uczeń nie prowadzi notatek, lub ma duże braki,
- nie potrafi stosować właściwych metod pracy,
- nie przestrzega regulaminu pracowni

III. Metody sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów

1. Sprawdziany pisemne

- forma sprawdzianu: testy (zadania z luką, wyboru wielokrotnego, krótkiej odpowiedzi, na dobieranie, prawda-fałsz), zadania z treścią, zadania praktyczne, wypełnianie dokumentów,
- sprawdzian obejmuje szerszy zakres materiału np. cały dział,
- sprawdziany pisemne trwające minimum 1 jednostkę lekcyjną muszą być zapowiedziane na tydzień przed ich przeprowadzeniem i odnotowane w dzienniku lekcyjnym'
- sprawdziany trwające krócej niż 45 minut nie muszą być zapowiedziane i nie podlegają wpisaniu do dziennika lekcyjnego,

- obecność ucznia na sprawdzianie w zapowiedzianym dniu jest obowiązkowa,
- usprawiedliwiona nieobecność ucznia na sprawdzianie daje mu możliwość poprawy w dodatkowym terminie,
- ocenę niedostateczną, lub w przypadku nieobecności na sprawdzianie (brak oceny), uczeń musi poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, najczęściej w terminie 2 tygodni od dnia oddania sprawdzianu;
w przypadku nieobecności na sprawdzianie i niepisania sprawdzianu w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, nauczyciel wstawia uczniowi ocenę niedostateczną z tego sprawdzianu,
- punktacja sprawdzianów przedstawia się następująco

punktacja	Ocena
95% - 100%	bardzo dobry
75% - 89%	Dobry
56% - 74%	Dostateczny
40% - 55%	Dopuszczający
Poniżej 40 %	Niedostateczny

2. Sprawdziany krótkie, kartkówki

- celem kartkówki jest sprawdzenie czy uczniowie przyswoili sobie nowy materiał i ukształtowali założone umiejętności,
- kartkówki mogą obejmować treść z 3 ostatnich tematów lekcyjnych,
- kartkówki mogą być niezapowiedziane,
- kartkówki nie podlegają poprawie,
- punktacja kartkówki przedstawia się następująco:

punktacja	Ocena
------------------	--------------

95% - 100%	bardzo dobry
75% - 89%	Dobry
56% -74%	Dostateczny
40% - 55%	Dopuszczający
Poniżej 40 %	Niedostateczny

3. Odpowiedź ustna

- za pomocą odpowiedzi ustnej uczeń ma możliwość wykazania się zrozumieniem materiału nauczania,
- odpytywanie obejmuje zakres wiadomości 3 ostatnich lekcji i nie musi być zapowiedziane,
- odpowiedź ustna nie podlega poprawie,
- odpowiedź ustna obejmuje 3 pytania i oceniana jest według następującej punktacji:

punktacja	Ocena
3 prawidłowe odpowiedzi	bardzo dobry
2 prawidłowe odpowiedzi, 3 częściowo poprawna	Dobry
2 prawidłowe odpowiedzi	Dostateczny
1 prawidłowa odpowiedź	Dopuszczający
0 prawidłowych odpowiedzi	Niedostateczny

4.Próbné egzaminy zawodowe praktyczne

0-74% - niedostateczny

75-81%- dopuszczający

82-87% -dostateczny

88-93% dobry

94-100% bardzo dobry

5. Praca domowa

- praca domowa może mieć dowolną formę,
- brak odrobionej pracy domowej jest nieprzygotowaniem ucznia do lekcji i jest podstawą wystawienia oceny „nieodstatecznej”,
- praca domowa oceniana jest na podstawie poprawności wykonania zadania, włożonego wysiłku, pomysłowości.

6. Aktywność na lekcji

- w przypadku znaczącej aktywności ucznia na lekcji otrzymuje on ocenę *bardzo dobry*
- w pozostałych przypadkach (mniej znacząca aktywność na lekcji) uczeń otrzymuje znak „+” lub „-”
- w przypadku otrzymania 3 plusów uczeń otrzymuje ocenę *bardzo dobry* w przypadku 3 minusów ocenę *nieodstateczny*.

7. Prace dodatkowe

- prezentacje multimedialne
- referaty
- plakaty

powyższe prace oceniane są na podstawie poprawności wykonania, kreatywności, wartości edukacyjnej, terminowości i są prezentowane na forum klasy.

8. Zeszyt przedmiotowy

- uczeń ma obowiązek posiadania i prowadzenia zeszytu na każdej lekcji; nieusprawiedliwiony brak zeszytu, bądź nieprowadzenie notatek na zajęciach lekcyjnych jest nieprzygotowaniem ucznia do lekcji i jest podstawą wystawienia oceny „nieodstatecznej”
- w zeszycie przedmiotowym nauczyciel może zamieszczać uwagi które stanowią informację przekazywaną od nauczyciela do rodzica (opiekuna) ucznia; uwaga powinna być podpisana przez rodzica a obowiązek dopilnowania tego spoczywa na uczniu.

9. Udział w olimpiadach i konkursach

- zakwalifikowanie się ucznia do etapu wojewódzkiego lub centralnego konkursu przedmiotowego powoduje automatyczne podwyższenie jego oceny semestralnej o jedną wyżej;
- zostanie laureatem, lub przynajmniej uzyskanie przez ucznia miejsca punktowanego w pozaszkolnym etapie jest podstawą do podwyższenia jego oceny do celującej