

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu
„Stáže zagraniczne – droga do kariery”
Nr projektu 2018-1-PL01-KA102-048846

§ 1

Przepisy ogólne

1. Projekt pt. „Stáže zagraniczne – droga do kariery” jest realizowany przez Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Skale, zwany dalej **organizacją wysyłającą**, działającą w partnerstwie z YouNet we Włoszech, zwaną dalej **organizacją przyjmującą**.
2. Projekt jest realizowany z funduszy Unii Europejskiej w ramach programu Erasmus+.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy nr **2018-1-PL01-KA102-048846** zawartej w dniu 27.07.2018 pomiędzy Powiatem Krakowskim/Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Skale a Fundacją Rozwoju Sytemu Edukacji.
4. Projekt jest realizowany w terminie **01.10.2018 – 30.09.2019**.
5. Głównym celem projektu jest ułatwienie uczniom startu na rynek pracy poprzez podniesienie kompetencji zawodowych i umiejętności językowych, w tym głównie z zakresu słownictwa specjalistycznego, podniesienie kompetencji osobistych, społecznych i organizacyjnych uczniów, w tym samodzielności, wiary we własne możliwości, przedsiębiorczości, obycia w świecie.
6. Celem szczegółowym w odniesieniu do szkoły jest: polepszenia jakości kształcenia zawodowego, udoskonalenia umiejętności organizacyjnych i językowych kadry, zwiększenie umiędzynarodowienia szkoły i partnera oraz poprawa wizerunku szkoły.
7. Projekt przyniesie też wymierne rezultaty partnerowi, takie jak: wzmocnienie szans na zatrudnienie ludzi młodych i ułatwienie im wchodzenia na rynek pracy, rozwinięcie kontaktów zagranicznych, pozyskanie nowej wiedzy o systemie kształcenia zawodowego, podniesienie umiejętności organizacyjnych.
Cele będą realizowane poprzez organizację staży dla **30 uczniów** (uczestników mobilności) z organizacji wysyłającej we włoskich przedsiębiorstwach o profilach działalności zgodnych kierunkami kształcenia.
8. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e) zasady rezygnacji z projektu.
9. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora projektu.
10. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół i Placówek Oświatowych w Skale, ul. Stanisława Poletka 30, 32-043 Skąta.



Erasmus+



11. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:
<http://www.lo-skala.edu.pl/>.

§ 2

Grupa docelowa

30 uczniów z ZSiPO w Skale, w tym:

- 15 osób kształcących się w zawodzie technik informatyk
- 15 osób kształconych się w zawodzie technik logistyk

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa min. 2 tygodnie. Rozpoczyna się w miesiącu październiku 2018 r. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń do projektu zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Rekrutację przeprowadzi komisja 2-osobowa w składzie: koordynator oraz inny pracownik szkoły, np. pedagog.
4. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia wraz z regulaminem na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.
5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1** do niniejszego regulaminu.
6. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo winien podpisać opiekun prawny.
7. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć u koordynatora projektu, ewentualnie w biurze projektowym.
8. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.
9. Uczniowie (opiekunowie prawni) mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.
10. Każda osoba dokonująca zgłoszenia do udziału w projekcie jest zobowiązana do podpisania oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych – brak zgody uniemożliwia wzięcie udziału w projekcie (**załącznik nr 2**) oraz klauzuli informacyjnej realizowanej w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) (**załącznik nr 3**).

II. Rekrutacja - weryfikacja kryterium ogólnego

Posiadanie statusu ucznia ZSiPO w Skale na kierunkach technik informatyk lub technik logistyk – ocena: ocena: tak - 1 pkt., nie - 0 pkt., weryfikacja na podstawie formularzy zgłoszeniowych. Uczniowie, którzy zdobędą 1 pkt. przejdą do dalszego naboru opisanego w pkt. III, prowadzonego oddzielnie dla każdej grupy zawodowej:



Erasmus+



grupa I - uczniowie kierunku technik informatyk,

grupa II - uczniowie kierunku technik logistyk.

III. Rekrutacja – weryfikacja kryterium szczegółowego i dodatkowego:

1. Ocena motywacji i średnia ocen z ostatniego semestru:

a) Zostanie oceniona motywacja na podstawie pytań zawartych w formularzu zgłoszeniowym (ankieta). Przy każdej odpowiedzi nadawane będą punkty w skali od 0 do 4, wg klucza:

zdecydowanie się zgadzam – 4 pkt

raczej się zgadzam – 3 pkt.

trudno powiedzieć – 2 pkt.

raczej się nie zgadzam – 1 pkt.

zdecydowanie się nie zgadzam – 0 pkt.

Wynikiem oceny motywacji będzie średnia uzyskanych punktów.

b) Nadane zostaną punkty za średnią ocen z ostatniego semestru/ roku wg. następującego klucza:

5 pkt. – przy średniej ocen mieszczącej się w przedziale od 5,0 i powyżej

4 pkt.– przy średniej ocen mieszczącej się w przedziale 4,5-4,9

3 pkt.– przy średniej ocen mieszczącej się w przedziale 4,0-4,4

2 pkt.– przy średniej ocen mieszczącej się w przedziale 3,5-3,9

1 pkt.– przy średniej ocen mieszczącej się w przedziale 3,0-3,4

0 pkt. – przy średniej ocen poniżej 3,0

2. **Kryterium dodatkowe:** zostaną nadane dotykowe punkty (5 pkt.) za spełnienie kryterium uczęszczania w momencie zgłoszenia do klasy III.

IV. Ocena kandydatów i procedura odwoławcza

1. Punkty uzyskane w wyniku weryfikacji kryteriów opisanych w pkt. III zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów w poszczególnych grupach, w ilości osób dla każdego kierunku określonej w §2, zostaną zakwalifikowani do projektu i wpisani na listy rankingowe. Osoby pozostałe zostaną wpisane na listy rezerwowe.

2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez organizację wysyłającą i zamieszczona na **protokole**, stanowiącym **załącznik 4** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą.

3. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie **listy rankingowej i rezerwowej** na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej szkoły.

4. Lista rankingowa będzie mogła ulec zmianie w przypadku pozytywnego rozpatrzenia ewentualnych odwołań.



Erasmus+



5. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg. ilości uzyskanych punktów

6. Osoby niezakwalifikowane do projektu mają prawo złożyć odwołanie w terminie 2 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.

7. Odwołanie wraz z uzasadnieniem winno być złożone pisemnie do koordynatora projektu.

8. Po złożeniu odwołania koordynator projektu winien ponownie rozpatrzyć zgłoszenie kandydata w terminie 2 dni od przyjęcia odwołania i w przypadku stwierdzenia zasadności odwołania ogłosić niezwłocznie ostateczną listę rankingową i rezerwową.

V. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabory dodatkowe

1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie zawodowej organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru i/lub zmiany liczby uczniów na poszczególnych kierunkach zawodowych w porozumieniu z organizacją przyjmującą.

2. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 2 tygodni przyjmowania zgłoszeń, w dowolnym momencie trwania projektu.

3. W przypadku jednakowej ilości punktów o kolejności kandydata na listach decyduje średnia ocen z przedmiotów zawodowych i ocena z zachowania.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:

- a) Formularz zgłoszeniowy,
- b) Oświadczenie uczestnika projektu/zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
- c) Oświadczenie uczestnika projektu/ klauzula informacyjna.

2. Po zakwalifikowaniu do projektu:

- a) Deklaracja o stanie zdrowia,
- b) Europass-CV w języku angielskim,
- c) Umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osoba uczącą się, wraz z częścią Warunki ogólne,
- d) Porozumienie o programie zajęć ECVET dla mobilności osób uczących się,
- e) Zobowiązanie do Zapewnienia Jakości Mobilności, czyli tzw. Karta Jakości Mobilności.



Erasmus+



§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - Językowego,
 - kulturowego,
 - pedagogicznego,

W przypadku nieobecności na ww. zajęciach, uczeń zostanie wykluczony z wyjazdu na staż.

2. Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie pobytu na praktykach zawodowych, jak i po powrocie.
3. Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu w systemie Mobility Tool oraz wypełniania ankiet ewaluacyjnych i innych wymaganych dokumentów.
4. Gromadzenia podczas pobytu w Włoszech materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu.
5. Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu we Włoszech, przestrzegania poleceń opiekuna wyjeżdżającego z uczestnikami.
6. Odbycia stażu zgodnie z programem praktyk oraz uczestnictwa w realizacji programu kulturowego zagwarantowanego w czasie pobytu we Włoszech.
7. Bezwzględnie przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, odbywania praktyk zawodowych, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
8. Bezwzględnie przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu.
9. Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.



Erasmus+



2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zaświadczenie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://www.lo-skala.pl/>.

Skala, 10.09.2018 r.



Erasmus+



Projekt „Staże zagraniczne – droga do kariery” jest realizowany przez Zespół Szkół i Placówek Oświatowych w Skale przy wsparciu programu Unii Europejskiej Erasmus Plus